

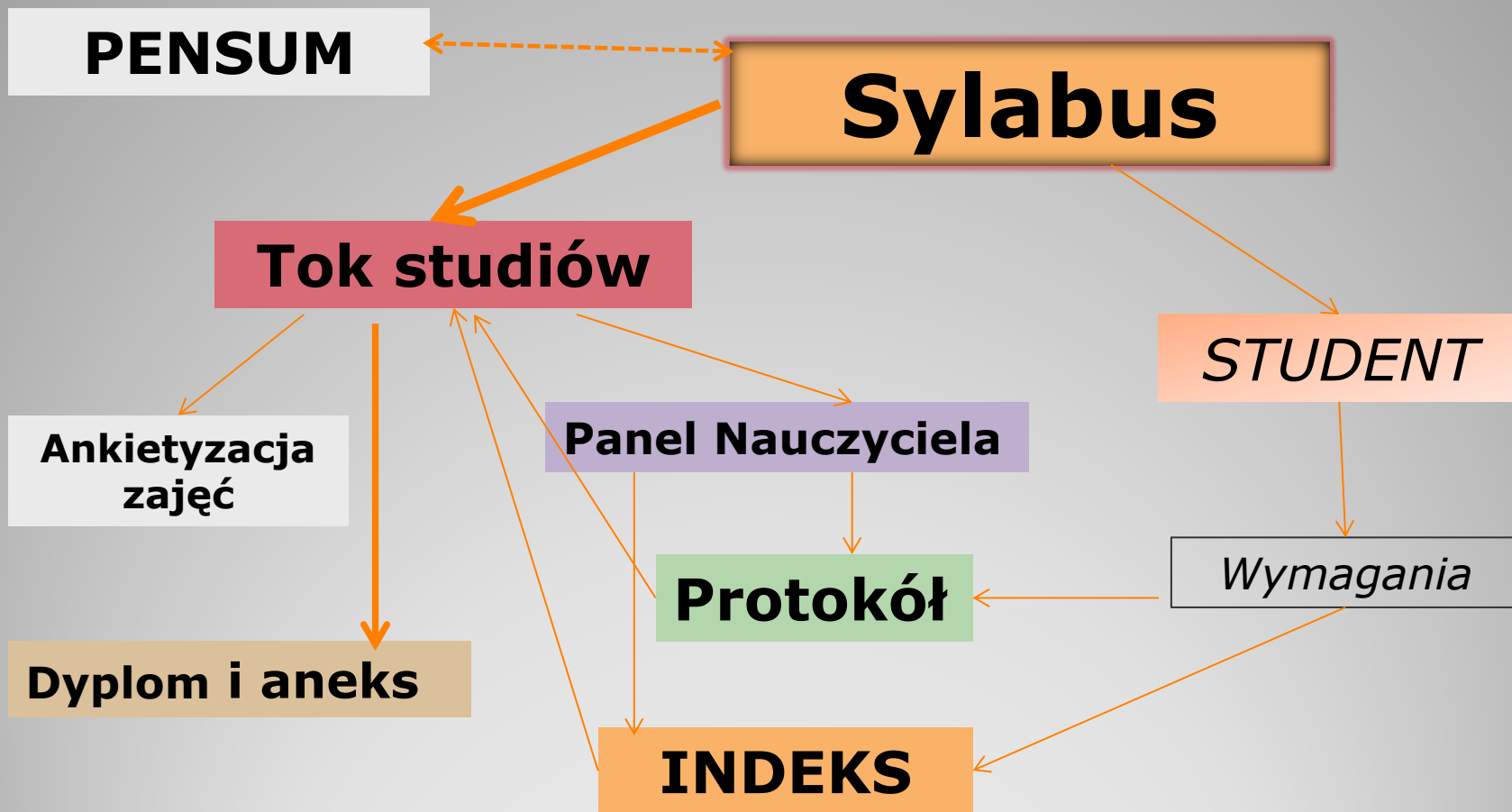
Sylabus: puszka Pandory!

Jak wygrać w (niełatwym) starciu
sylabus kontra prowadzący zajęcia?

Autor: dr Ryta Suska-Wróbel

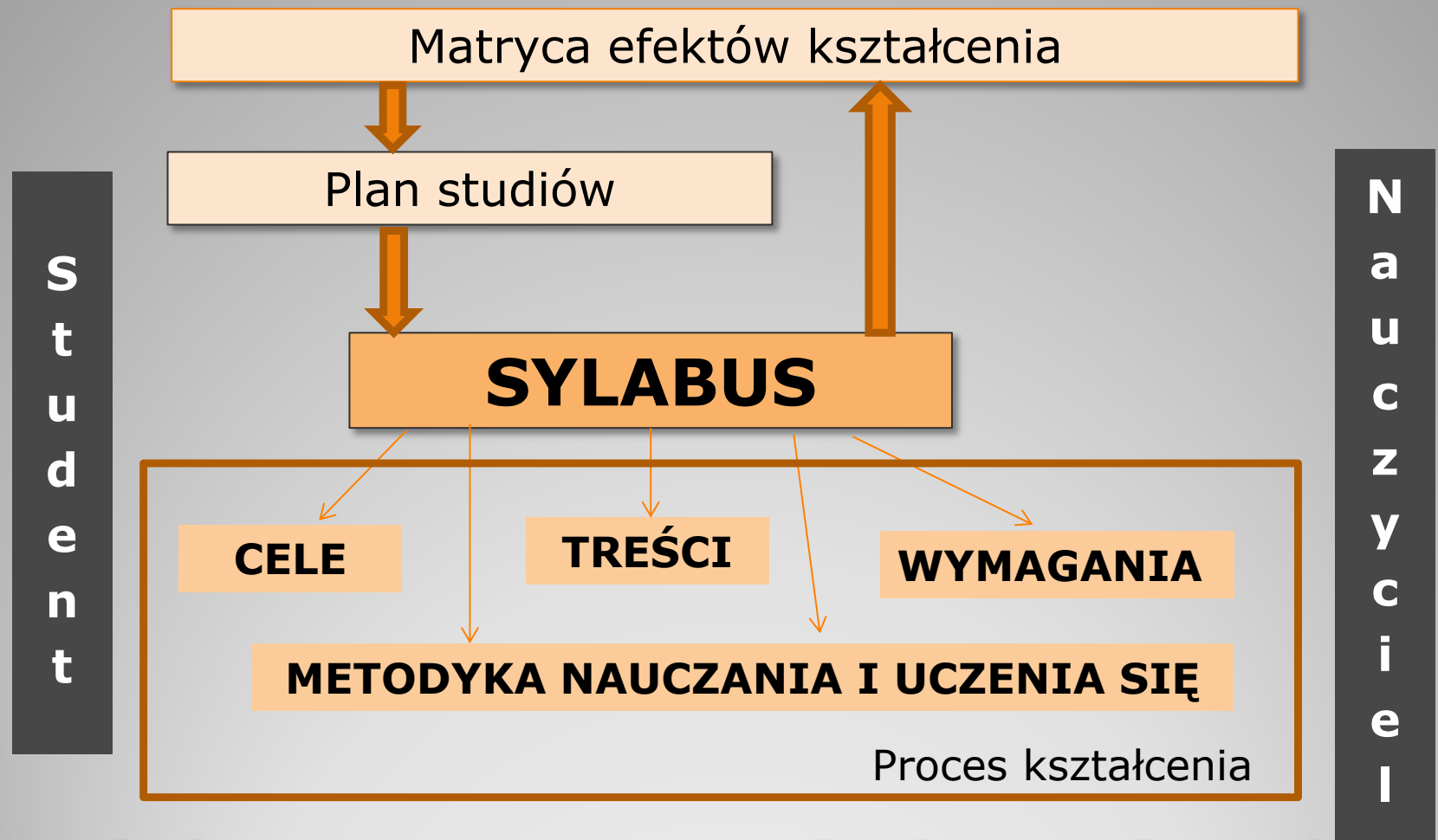
**SYLABUS JEST CZĘŚCIĄ
UMOWY EDUKACYJNEJ
ZAWIERANEJ ZE STUDENTEM
ROZPOCZYNAJĄCYM KSZTAŁCENIE**

**Program kształcenia, w tym sylabusy
muszą być zatwierdzone przed
rozpoczęciem studiowania, a publikowane
przed rozpoczęciem roku akademickiego.**



Sylabus w systemie FAST

Informacje z sylabusu wykorzystywane są w wielu miejscach systemu.



Sylabus w programie kształcenia uniwersyteckiego

- Poprawność funkcjonowania elektronicznego systemu zarządzania uczelnią,
- Prawidłowe przekazywanie studentom informacji o ofercie programowej studiów na danym kierunku oraz warunkach studiowania,
- Podstawa dobrego pomysłu na przedmiot i jego realizację.

Znaczenie sylabusów

To jaki będzie proponowany przez Ciebie przedmiot zależy od tego jakie są Twoje poglądy i wiedza o:

- Roli uniwersytetu jako miejsca tworzenia wiedzy i dzielenia się nią,*
- Dydaktyce akademickiej,*
- Roli nauczyciela akademickiego,*
- Możliwościach i potrzebach studentów,*
- Znaczeniu wiedzy przedmiotowej.*

**Namysł nad osobistymi
poglądami o edukacji**

- 1. Nauczyciele akademicki i studenci kojarzą dobre nauczanie z dynamicznym biegiem zajęć. Gdy wykładowca ma charyzmę i umiejętności aktorskie jego zajęcia gromadzą tłumy.
- 2. Dobry wykładowca jest wymagający. Studenci unikają uczenia się, dlatego trzeba dużo wymagać i szczegółowo kontrolować.

Mity nauczania akademickiego

- 3. Dobry nauczyciel akademicki musi wyklądać, czyli przekazać studentowi jak najwięcej informacji przydatnych w dalszym kształceniu i pracy zawodowej.
- 4. Planowanie kształcenia akademickiego wymaga dobrego opracowania zakresu materiału. Cała reszta to jedynie wymysł administracyjny.

Mity nauczania akademickiego

Nie na dobrego kształcenia bez dobrego planowania.

Nauczanie wymaga zaangażowania i pomysłowości.

Każdy może być dobrym nauczycielem akademickim.

Dorośli (czyli studenci) uczą się wyłącznie wówczas,
gdy widzą sens swojego wysiłku.

Posiadanie wiedzy jest pewną wartością, ale większe
znaczenie ma umiejętność jej wykorzystywania w
różnych aspektach życia.

Wskazówki dla nauczyciela

**Jak zbudować dobry
sylabus?**

- 1. Odszukaj pozycję w planie studiów odpowiadającej przedmiotowi, dla którego budowany jest sylabus, np.

UNIwersytet Gdański *wiedzy* **BIOLOGIA**
UNIwersytet Gdański

Informacje dla pracowników Szukaj na UG

Programy kształcenia

Do strony głównej
Aktualności
Sale dydaktyczne
Rozprawa habilitacyjna
Terminarz nauczyciela akademickiego
Programy kształcenia
Konferencja Dydaktyczna

Materiały niezbędne do opracowania sylabusów

Program kierunku Biologia

- Informacja ogólna - [plik .doc](#)
- Matryca efektów kształcenia dla kierunku BIOLOGIA I stopnia (od 2012) - [plik .doc](#)
- Matryca efektów kształcenia dla kierunku BIOLOGIA II stopnia (od 2012) - [plik .doc](#)
- Plan studiów I stopnia kierunek BIOLOGIA stacjonarna (od 2012) - [plik .xls](#)
- Plan studiów II stopnia kierunek BIOLOGIA stacjonarna (od 2012) - [plik .xls](#)

Plan studiów stacjonarnych I stopnia od roku akademickiego 2012/13

Lp	Przedmiot	po		Łącznie		I rok								II rok				
		semestrze		Godziny	ECTS	1 semestr				2 semestr				3 semestr				W
		F	7			W	Ćw.	S	ECTS	W	Ćw.	S	ECTS	W	Ćw.	S	ECTS	
1	Matematyka ze statystyką		x	60	5	30	30		5									
2	Podstawy chemii	x		60	5	30	30		5									
3	Anatomia roślin		x	30	2		30		2									
4	Anatomia funkcjonalna człowieka		x	30	3		30		3									

Etapy pracy administracyjnej

- Jeżeli zakładasz nowy sylabus to po zalogowaniu do Portalu pracownika kliknij „Twoje sylabusy”. Zobaczysz poniższy obraz na ekranie. Potem kliknij tu.

Twoje sylabusy

Poniżej znajduje się lista sylabusów do przedmiotów, które zostały przez Ciebie zgłoszone lub/i w których jesteś ustawiony jako prowadzący.
W tym widoku możesz też zgłosić propozycję nowego przedmiotu.

Określ kryteria wyszukiwania sylabusów

Rok akademicki: 2012/2013
Tryb wyszukiwania: Zarówno rokiem realizacji jak i wydania

Ustawienia statusów prezentowanych sylabusów

	Nowy	Przekazany do weryfikacji	Odrzucony przez KK	Zwrócony do uzupełnienia	Zablokowany	Opublikowany
☒ Wszystkie	☒	☒	☒	☒	☒	☒

Przedmioty zgłoszone przez Ciebie

☒ Zgłoś propozycję przedmiotu

- Otworzy się nowa strona do wypełnienia nazwy przedmiotu, dziedziny i liczby punktów ECTS. Dopiero po zapisaniu zmian ukaże się reszta pól do wypełniania.

Etapy pracy administracyjnej

- 2. Wpisz w sylabusie nazwę przedmiotu, czasu trwania i punktacji ECTS zgodnie z planem studiów. Jeżeli masz kłopoty z rozszyfrowaniem działania programu skorzystaj z instrukcji w „Portalu pracownika”.

GDANSKI | Portal pracownika | Panel nauczyciela

Dodanie/edycja przedmiotu

Podstawowe dane karty przedmiotu

Nazwa PL	Matematyka ze statystyką
Nazwa EN	Mathematics and statistic
Kod dziedziny	11.0 Matematyka i Informatyka
Suma punktów ECTS	5

Opis ECTS

SZACOWANIE CZASU PRACY Praca w kontakcie z nauczycielem: Udział w wykładach: 30 godzin Udział samodzielna studenta: Przygotowanie do ćwiczeń: 20 godzin, Przygotowanie do kolokwium: 20 godzin.

Języki wykładowe

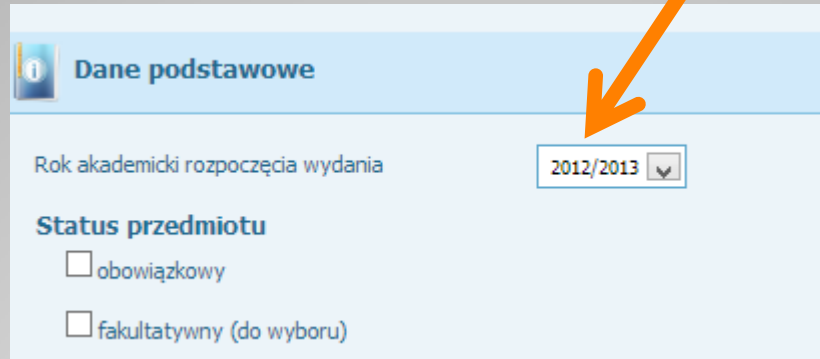
Język wykładowy 1	polski w wymiarze 100 %
-------------------	-------------------------

Wydania karty

2013/2014  ★ 2012/2013 

Etapy pracy administracyjnej

- 3. Uzupełnij wydania karty i dane podstawowe. Karta wydania stanowi rok akademicki, w którym studenci zostali przyjęci na studia.



The screenshot shows a web form titled "Dane podstawowe" (Basic data). It contains a dropdown menu for "Rok akademicki rozpoczęcia wydania" (Academic year of publication) with "2012/2013" selected. Below this is a section titled "Status przedmiotu" (Subject status) with two checkboxes: "obowiązkowy" (mandatory) and "fakultatywny (do wyboru)" (optional (choice)). An orange arrow points to the dropdown menu.

- 4. Ustal status przedmiotu i wypełnij odpowiednie pole. Obowiązkowe są przedmioty jednakowe dla wszystkich studentów danego kierunku studiów. Pozostałe są fakultatywne, co oznacza, że są wybierane spośród innych podobnych.
- 5. Szczególnie dobrze zlokalizuj wydział zarządzający sylabusem.

Etapy pracy administracyjnej

- 6. Wybierz z listy osoby prowadzące wspólnie z Tobą przedmiot. Jeżeli nie ma nauczyciela w systemie i nie możesz wstawić jego nazwiska do prowadzących skontaktuj się z p. Moniką Miszkowicz (dziekanat). Wprowadzi dane do systemu.
- 7. Uwzględnij wyłącznie osoby z całą pewnością prowadzące przedmiot. Pozostałe, np. doktorantów dopiszesz dopiero, gdy nadejdzie semestr realizacji przedmiotu. Główny prowadzący przedmiot, to osoba „najważniejsza”, odpowiedzialna za kształt przedmiotu, dokonująca wpisów do indeksu, itd.

Dane podstawowe Kierunki i przebieg kształt. Cele i efekty kształcenia Dane opisowe				
Prowadzący (dział zablokowany)				Dodaj prowadzącego
Nazwisko i imię	Jednostka	Kontakt	Główny	Opcje
Pędziszewska Anna	Katedra Ekologii Roślin Aktualizuj	a.pedziszewska@ug.edu.pl	TAK	Edytuj Usuń
Święta-Musznicka Joanna	Katedra Ekologii Roślin Aktualizuj	j.musznicka@ug.edu.pl	Ustaw	Edytuj Usuń

Etapy pracy administracyjnej

8. Uzupełnij informacje administracyjne w zakładce „Kierunki i przebieg kształcenia”. Rok akademicki oznacza rok autentycznej realizacji przedmiotu.



Kierunki i przebieg kształcenia

Kierunki (dział zablokowany)

Wydział	Kierunek	Stopień	Tryb	Specjalność	Specjalizacja	Semestr
Wydział Biologii	Biologia	pierwszego stopnia	stacjonarne	wszystkie	wszystkie	1

Przebieg kształcenia (dział zablokowany)

Rok akad.	Semestr	Rok trwania	Pkty ECTS
2012/2013	ZIMOWY	1	5

Forma zajęć	L. godzin	pkt ECTS	Sposób zaliczenia	Egzamin	Metody dydaktyczne	Sposób realizacji
Ćw. audytorijne	30	3	Zaliczenie na ocenę		• prezentacja multimedialna wprowadzająca do tematyki ćwiczeń, dyskusja, rozwiązywanie zadań w grupach lub/i praca indywidualna	• zajęcia w sali dydaktycznej
Wykład	30	2	Zaliczenie na ocenę		• wykład z prezentacją multimedialną	• zajęcia w sali dydaktycznej

Etapy pracy administracyjnej

1. CELE i ZADANIA, czyli dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

2. ZAWARTOŚĆ I SEKWENCJA TREŚCI czyli czego ma się nauczyć student?

3. METODYKA ZAJĘĆ, czyli w jaki sposób mogę pomóc w uczeniu się?

4. OCENA I EWALUACJA, czyli jak sprawdzić, czy student nauczył się tego co powinien, a zajęcia mają sens?

5. ADMINISTRACJA I PREZENTACJA, czyli czy wszyscy tak samo jak ja odczytają kształt zaplanowanego przedmiotu?

Etapy pracy dydaktycznej nad sylabusem

Rozważania:

1. Przeanalizuj koncepcję programową na kierunku studiów:
 - Ogólne założenia programowe i sylwetka absolwenta – w dokumencie „Informacja ogólna”

UNIERSYTET GDAŃSKI *Źródło rzetelnej wiedzy* **WYDZIAŁ BIOLOGII** **WYDZIAŁ BIOLOGII** UNIERSYTET GDAŃSKI

Informacje dla pracowników Szukaj na UG

Do strony głównej
Aktualności
Sale dydaktyczne
Rozprawa habilitacyjna
Terminarz nauczyciela akademickiego
Programy kształcenia
Konferencja Dydaktyczna

Programy kształcenia

Materiały niezbędne do opracowania sylabusów

Program kierunku Biologia

- Informacja ogólna - plik .doc
- Matryca efektów kształcenia dla kierunku BIOLOGIA I stopnia (od 2012) - plik .doc
- Matryca efektów kształcenia dla kierunku BIOLOGIA II stopnia (od 2012) - [plik .doc](#)
- Plan studiów I stopnia kierunku BIOLOGIA stacjonarna (od 2012) - [plik .xls](#)
- Plan studiów II stopnia kierunku BIOLOGIA stacjonarna (od 2012) - [plik .xls](#)

Program kierunku Przyroda

- Informacja ogólna - [plik .doc](#)

Dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

- **Rozważania:**

2. Które z efektów kształcenia dla kierunku studiów pomoże studentowi osiągnąć Twój przedmiot? Sprawdź w „Matrycy efektów kształcenia dla kierunku studiów ...”

(lokalizacja na poprzednim slajdzie)

Jeżeli nie ma efektów przypisanych do Twojego przedmiotu sam/a zdecyduj o wyborze.

3. Jak, gdzie i kiedy student może wykorzystać efekty uczenia się przedmiotu?

Decyzja:

Ustal cele kształcenia oraz powiązane z nimi efekty kształcenia dla kierunku studiów.

Dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

Formułowanie celów kształcenia:

1. Cele oznaczają zamierzenia. Ludzie dorośli realizują wyłącznie cele, które akceptują. Pamiętaj, aby Twój pomysł był atrakcyjny dla Twoich studentów.
2. Wykorzystaj równoważniki zdań lub zdania typu: *po ukończeniu kursu Student skonstruuje... albo Poznanie ...*
3. Zastosuj sformułowania zamieszczone dla pracowników na stronie [www Wydziału Biologii](#) w podpunkcie „Programy kształcenia” - INNE.
4. Sprawdź, czy cele są realne i pozwolą osiągnąć efekty z matrycy efektów kształcenia dla programu.

Cele kształcenia

- Pamiętaj, że nawet przedmiot prowadzony jako wykład powinien głównie rozwijać umiejętności (oczywiście intelektualne, ale także wiele praktycznych).
- Nie ma sensu tworzyć cele przedmiotu skoncentrowane na zapamiętywaniu informacji.
- Chcesz, czy nie Twoje zajęcia wpływają na rozwój kompetencji społecznych i postawy. Nie zapomnij umieścić choć jeden cel w przedmiocie.
- Stwórz jedynie kilka celów przedmiotu.

Cele kształcenia

POPRAWNE

- zaznajomienie studentów z podstawami spektrometrii UV/Vis i spektrofluorymetrii oraz ich wykorzystaniem w analizie związków biologicznie czynnych
- zaznajomienie studentów z analizą metodami chromatograficznymi i elektroforetycznymi peptydów, białek i kwasów nukleinowych
- nauczanie studentów samodzielnego (wykorzystując opisy zawarte w instrukcjach) prowadzenia eksperymentów chemicznych
- wyrobienie umiejętności krytycznej oceny oraz interpretacji uzyskanych wyników eksperymentalnych oraz analizy tekstów źródłowych

WYMAGAJĄCE POPRAWIENIA

1. Zapoznanie z budową cząsteczek mRNA, tRNA, a także dokładną budową rybosomów.
2. Dokładne poznanie mechanizmów syntezy białek w komórkach prokariotycznych i eukariotycznych oraz omówienie sposobów regulacji tego procesu na różnych jego etapach.
3. Degradacja białek: autofagia i jej znaczenie.
4. Umiejętność korzystania z dostępnych źródeł informacji biologicznej w przygotowywaniu prezentacji naukowych.

Przykładowe cele przedmiotu

1. CELE i ZADANIA, czyli dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

2. ZAWARTOŚĆ I SEKWENCJA TREŚCI czyli czego ma się nauczyć student?

3. METODYKA ZAJĘĆ, czyli w jaki sposób mogę pomóc w uczeniu się?

4. OCENA I EWALUACJA, czyli jak sprawdzić, czy student nauczył się tego co powinien, a zajęcia mają sens?

5. ADMINISTRACJA I PREZENTACJA, czyli czy wszyscy tak samo jak ja odczytają kształt zaplanowanego przedmiotu?

Etapy pracy dydaktycznej nad sylabusem

1. Zastanów się:

- Jaką wiedzą i umiejętnościami dysponują osoby, które zamierzasz uczyć?
- Jaka wiedza i umiejętności będzie im potrzebna, aby uczyć się innych przedmiotów lub w pracy zawodowej?
- Jaka wiedza ma znaczenie dla realizacji założonych celów?

2. Przygotuj zestaw pojęć, umiejętności i kompetencji społecznych, które uznajesz za niezbędne. Zastanów się nad ich powiązaniem.

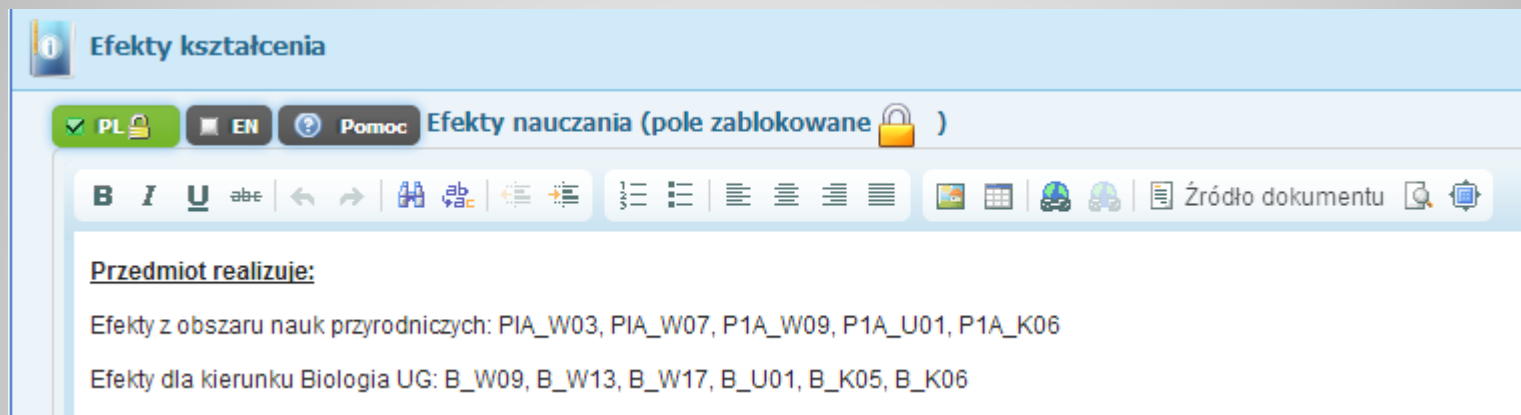
Czego ma się nauczyć student?

3. Przyjrzyj się ponownie celom przedmiotu i przewidywanym kompetencjom. Czy przy pomocy zaproponowanych treści studenci osiągną założenia?
4. Odrzuć informacje zbędne i ewentualnie uzupełnij zestaw.
5. Teraz ułóż całość w logicznej kolejności. Masz gotowy materiał nauczania, popularnie zwany treściami programowymi.

Uff!

Czego ma się nauczyć student?

- Teraz nadszedł czas na dokładne przemyślenie tego czego ma się nauczyć student w sensie efektów nauczania. Oznacza to, że po ukończeniu przedmiotu student będzie wiedział.., umiał..., posiadał kompetencje społeczne... .
- Wpisz w pole „Efekty nauczania” te, które zostały wybrane z „Matrycy efektów kształcenia ...”



The screenshot shows a web interface for 'Efekty kształcenia' (Learning Outcomes). At the top, there's a header with a language selector (PL, EN) and a 'Pomoc' (Help) button. Below this is a toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, indent, outdent, link, unlink, insert table, insert image, insert video, insert audio, insert code, insert link, insert unlink, insert source). The main content area is titled 'Efekty nauczania (pole zablokowane)' (Learning Outcomes (locked field)). Below this, there's a section titled 'Przedmiot realizuje:' (Subject implements:). The text in this section reads: 'Efekty z obszaru nauk przyrodniczych: PIA_W03, PIA_W07, P1A_W09, P1A_U01, P1A_K06' and 'Efekty dla kierunku Biologia UG: B_W09, B_W13, B_W17, B_U01, B_K05, B_K06'.

Efekty kształcenia

- W kolejnych polach musisz przełożyć wyraźnie ogólnikowy zapis efektów z Matrycy na efekty z Twojego przedmiotu, np.

The screenshot shows a software interface with a top bar containing language options (PL, EN), a help button (Pomoc), and a title 'Umiejętności (pole odblokowane)' with an unlock icon. Below the bar is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting and alignment. The main content area displays the following text:

B_U01

- wykorzystuje właściwie szkło laboratoryjne zgodnie z jego przeznaczeniem, stosownie do rodzaju wykonywanej czynności
- potrafi zaplanować i dokonać prostej analizy wybranych jonów
- wykona oznaczanie zawartości substancji w próbce

The screenshot shows a software interface with a top bar containing language options (PL, EN), a help button (Pomoc), and a title 'Kompetencje społeczne (postawy) (pole odblokowane)' with an unlock icon. Below the bar is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting and alignment. The main content area displays the following text:

B_K05

- wyszukuje informacji na temat właściwości substancji w Kartach charakterystyk substancji i stosuje się do zasad bezpiecznego z nią postępowania, tak aby nie narażać siebie i innych oraz środowisko

B_K06

- jest odpowiedzialny za powierzony sprzęt, odczynniki i własną pracę oraz szanuje pracę innych

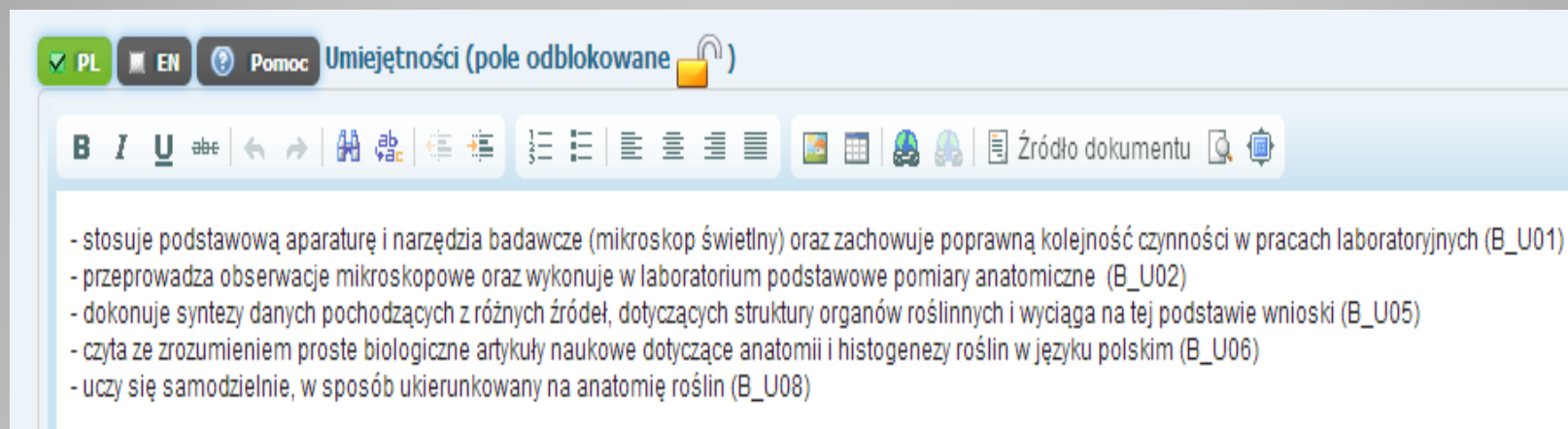
Efekty kształcenia

Pamiętaj:

- nie sposób opisać wszystkie możliwe efekty nauczania /kształcenia.
- efekty nauczania muszą być osiągnięte przez każdego ze studentów!
- Twoja praca ma stanowić wraz z treściami programowymi podstawową informację dla studenta czego musi się nauczyć, aby uzyskać ocenę dostateczną.
- Przemyśl swoją propozycję bardzo uważnie. W trakcie trwania przedmiotu nie możesz zmienić wymagań.

Efekty kształcenia

- Dlaczego podany poniżej przykład efektów nie jest wzorcowy?



- *Te efekty są kopiami zapisanych w matrycy. Nie mówią studentowi niczego konkretnego.*

Efekty kształcenia

1. CELE i ZADANIA, czyli dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

2. ZAWARTOŚĆ I SEKWENCJA TREŚCI czyli czego ma się nauczyć student?

3. METODYKA ZAJĘĆ, czyli w jaki sposób mogę pomóc w uczeniu się?

4. OCENA I EWALUACJA, czyli jak sprawdzić, czy student nauczył się tego co powinien, a zajęcia mają sens?

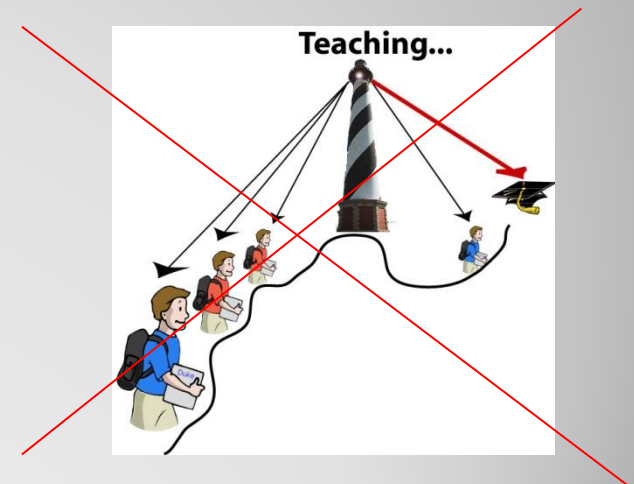
5. ADMINISTRACJA I PREZENTACJA, czyli czy wszyscy tak samo jak ja odczytają kształt zaplanowanego przedmiotu?

Etapy pracy dydaktycznej nad sylabusem

W jaki sposób mogę pomóc w uczeniu się?

- Zwróć uwagę na sposób postawienia pytania.
- Pomysły na prowadzenie zajęć powinny ułatwić proces uczenia się.

Nie ma żadnej możliwości „przelania” wiedzy nauczyciela akademickiego do umysłu studentów. Wykładanie, czyli nadawanie wiedzy jest skuteczne najwyżej w 20%.



Metodyka zajęć

- Dobrze przemyślenie sposobów prowadzenia zajęć może uatrakcyjnić nawet najtrudniejszy czy nużący przedmiot.
- Śmiało sięgaj po pomysły innych, rozmawiaj z nauczycielami akademickimi, o których pomysłach dobrze wyrażali się studenci. Korzystaj z pomysłów na nauczanie dzieci. Dorośli także lubią się bawić i uczyć mimowolnie.
- Zrywaj ze schematami! Gdzie jest powiedziane, że prowadząc wykład musisz wyłącznie „wykładać”. Możesz zrobić wszystko co zechcesz i co uda się w dużej grupie osób.

Metodyka zajęć

Przebieg kształcenia (dział zablokowany)								Dodaj semestr	
Rok akad.	Semestr	Rok trwania	Pkty ECTS	Opcje					
2012/2013	ZIMOWY	1	4	Edytuj Usuń Kolejny					
Forma zajęć	L. godzin	pkt ECTS	Sposób zaliczenia	Egzamin	Metody dydaktyczne	Sposób realizacji	Dodaj		
Ćw. audytoryjne	60	4	Zaliczenie na ocenę	-	- Projekt, dyskusja punktowana, referat, gry symulacyjne, prace zespołowe - Materiały dostępne na platformie edukacyjnej, uczenie się wzajemne na forum	zajęcia w sali dydaktycznej	Edytuj		

Przebieg kształcenia (dział zablokowany)								Dodaj semestr	
Rok akad.	Semestr	Rok trwania	Pkty ECTS	Opcje					
2013/2014	ZIMOWY	1	5	Edytuj Usuń Kolejny					
Forma zajęć	L. godzin	pkt ECTS	Sposób zaliczenia	Egzamin	Metody dydaktyczne	Sposób realizacji	Dodaj		
Ćw. laboratoryjne	30	2	Zaliczenie na ocenę	-	gry symulacyjne, rozwiązywanie zadań, eksperyment hodowlany, wykonywanie i obserwacja preparatów, dyskusja, praca w grupach, przygotowanie prezentacji multimedialnej	zajęcia w sali dydaktycznej	Edytuj		
Wykład	30	3	Egzamin	-	wykład z prezentacją multimedialną	zajęcia w sali dydaktycznej	Edytuj		

Przykładowe zapisy metod

- Opracowując metody nauczania nie zapominaj, że studenci dzięki Twojemu wsparciu mają osiągnąć efekty, które już są zaplanowane.
- Metody nauczania powinny wyzwalać kreatywność i wysiłek Twoich studentów.
- Opracowanie opisu metod dydaktycznych w sylabusie jest wyłącznie pierwszym etatem pracy nad metodyką zajęć. Pozostałą pracę wykonuje się już w czasie realizacji przedmiotu.
- Teraz zapisz wszystko wraz z miejscem odbywania zajęć w zakładce „Kierunki i przebieg kształcenia”
(porównaj z poprzednim slajdem)

Metodyka zajęć

Czas najwyższy na wybór literatury dla studentów.

- Podaj literaturę podstawową, wymaganą do zaliczenia przedmiotu. Śmiało możesz wymienić, które rozdziały mają przeczytać (szczególnie polecane dla początkujących w roli studenta).
- Podaj literaturę uzupełniającą lub zapisz, że przekażesz ją na bieżąco na zajęciach.
- Nie przesadzaj w pogoni za nowościami. Często nowsze nie znaczy lepsze, szczególnie gdy prowadzisz przedmiot podstawowy na I roku studiów I stopnia.

Metodyka zajęć - literatura

- Sprawdź w bibliotece i w czytelniach on-line, czy studenci mają szansę zdobyć wskazaną literaturę. Jeżeli nie jest dostępna to zrezygnuj; i tak nie będą jej czytać.
- Teraz zapisz wszystko w zakładce „Dane opisowe” w odpowiednim polu.



Wykaz literatury (pole odblokowane)

A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu):

A.1. wykorzystywana podczas zajęć
 Szweykowska A., Szweykowski J. 2009. Botanika. Tom 1 i 2. PWN, Warszawa.

A.2. studiowana samodzielnie przez studenta
 Müller E., Loeffler W. 1987. Zarys Mykologii. PWRiL, Warszawa.
 Szweykowska A., Szweykowski J. 2009. Botanika. Tom 1 i 2. PWN, Warszawa.

B. Literatura uzupełniająca
 Alexopoulos C.J., Mims C., Blackwell M. 1996. Introductory Mycology. Wiley& Sons. New York.
 Angiosperm Phylogeny Website <http://www.mobot.org/MOBOT/Research/APWeb/welcome.html>
 Friis E.M., Pedersen K.R., Crane P.R. 2010. Diversity in obscurity-fossil flowers and early history of Angiosperms. Phil.Trans.R.Soc.B 365: 396-382.
 Soltis D.E., Soltis P.S. 2004. The origin and Diversification of Angiosperms. Am.J.Bot. 91: 1614-1625.
 Spalik K, Piwczyński M. 2006. Rekonstrukcja filogenezy i wnioskowanie filogenetyczne w badaniach ewolucyjnych. Kosmos 58(3-4): 485-498.

Literatura

1. CELE i ZADANIA, czyli dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

2. ZAWARTOŚĆ I SEKWENCJA TREŚCI czyli czego ma się nauczyć student?

3. METODYKA ZAJĘĆ, czyli w jaki sposób mogę pomóc w uczeniu się?

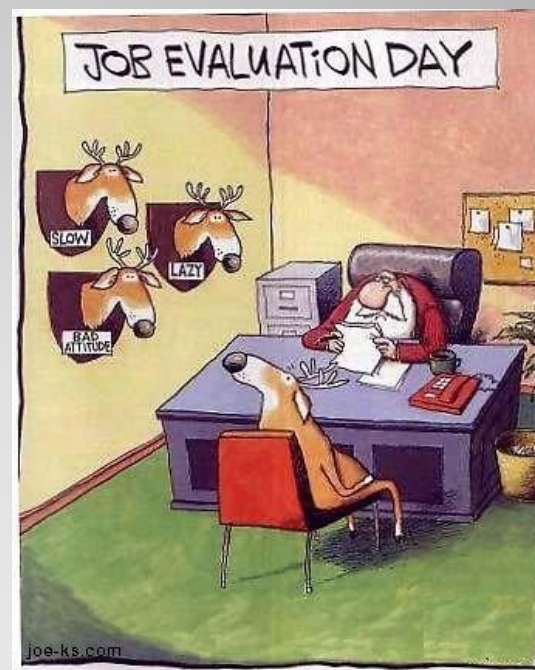
4. OCENA I EWALUACJA, czyli jak sprawdzić, czy student nauczył się tego co powinien, a zajęcia mają sens?

5. ADMINISTRACJA I PREZENTACJA, czyli czy wszyscy tak samo jak ja odczytają kształt zaplanowanego przedmiotu?

Etapy pracy dydaktycznej nad sylabusem

Pozostał do zaplanowania najtrudniejszy fragment sylabusu.

Z jednej strony kontrolujesz i oceniasz studenta, z drugiej strony musisz udowodnić, że przedmiot gwarantuje efekty przewidziane programem studiów.



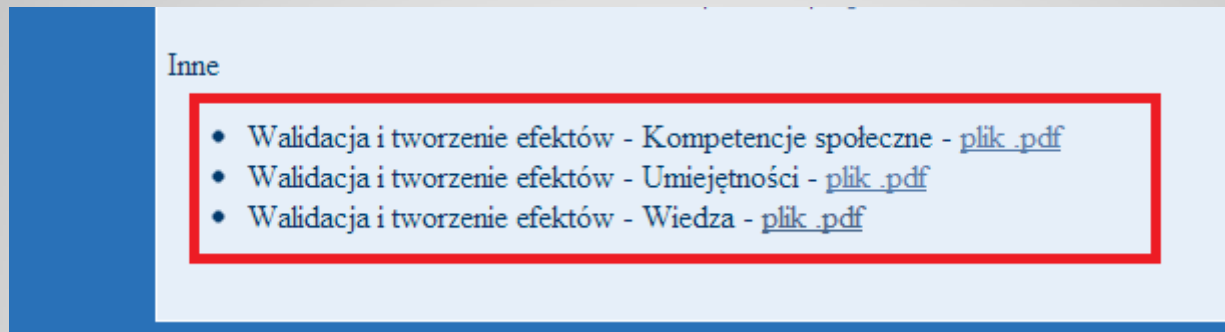
Kontrola i ocenianie studentów

Planując ocenianie pamiętaj, że:

- Sposób kontroli wiedzy wymusza sposób uczenia się. Jeżeli stosujesz wyłącznie testy ze schematycznymi pytaniami zamkniętymi, to studenci jedynie zapamiętują na chwilę obrazy i nazwy. Bardzo słabo kojarzą i wiążą wiedzę z różnych obszarów.
- Stosowanie zaliczeń ustnych stwarza konieczność gruntowniejszego przygotowania się i mówienia językiem nauki.
- Zaliczenia jednorazowe na koniec semestru nie sprzyjają trwałości wiedzy. Aby efekty nauczania przedmiotu były trwalsze trzeba kontrolować wielokrotnie lub wielokrotnie ćwiczyć umiejętności.

Kontrola i ocenianie studentów

- Stosunkowo najprościej sprawdzić można efekty zaklasyfikowane jako „Wiedza”. Tradycyjne metody jak kontrole pisemne i ustne, tzw. kolokwia, wejściówki są przydatne.
- Kontrolowanie osiągania umiejętności i kompetencji społecznych wymaga złożonych dowodów pracy studenta. Podpowiedzi zamieściliśmy na stronie www, dla Pracowników w zakładce Programy kształcenia



Kontrola i ocena studentów

- Ustal w jaki sposób sprawdzisz, że każdy ze studentów osiągnął wszystkie efekty nauczania.
- Student, który nie osiągnął któregokolwiek z efektów nie może zaliczyć przedmiotu!
- Wyższe oceny stawia się za bardziej zaawansowaną wiedzę i umiejętności.
- Zastanów się, w jaki sposób zgromadzisz dowody na osiąganie efektów przez Twoich studentów. Będą potrzebne na wypadek kontroli PKA i wewnętrznej kontroli na wydziale.

Kontrola i ocenianie studentów

- Jeżeli nie będziesz zbierać i archiwizować dowodów na osiąganie efektów nauczania narazisz Wydział na zakwestionowanie uprawnień do prowadzenia kierunku studiów. Jakość kształcenia jest priorytetem w kontroli zewnętrznej.
- Przemyśl, jak opisać kryteria oceny, aby student wiedział jakie prace będzie musiał wykonać.
- Opisz, w jaki sposób ustalisz ocenę końcową.
- Pamiętaj, że już w czasie trwania zajęć nie możesz zmienić wymagań. Twój zapis w sylabusie jest umową ze studentem. Może on zakwestionować ocenę, jeżeli nie będzie zgodna z zapisem w sylabusie.

Kontrola i ocenianie studentów

Przedmiot w postaci wykładu i ćwiczeń laboratoryjnych

Kryteria oceny

DO NIEWIELKIEJ KOREKTY

Wykład:

- Ciągła ocena przygotowania i aktywności na zajęciach
- pozytywna ocena z egzaminu pisemnego składającego się z 6-12 pytań otwartych obejmujących zagadnienia wymienione w treściach programowych przedmiotu; odpowiedzi na pytania wymagać będą rozwiązania zadań związanych z założonymi efektami kształcenia; skala ocen dostosowana będzie do rozpiętości punktacji ocenianych prac pisemnych.
- warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń laboratoryjnych

Ćwiczenia laboratoryjne:

- pozytywna ocena z 7 kolokwίων wejściowych obejmujących tema-tykę wykonywanych eksperymentów w ramach ćwiczeń laboratoryjnych, wykonanie wszystkich eksperymentów przewidzianych programem zajęć (ocenie podlegać będzie jakość pracy laboratoryjnej, sposób prowadzenia eksperymentów, a także umiejętność współpracy w grupie) oraz analiza uzyskanych wyników w formie

Zwróć uwagę na pierwszy zapis w części wykład. W jakim celu zakłada się ciągłe ocenianie przygotowania i aktywności skoro wysiłek studenta nie przekłada się na ocenę końcową?

Wykładowca może:

- ustalić część oceny z egzaminu jako zebranej w czasie wykładów (np. 20%),
- zaproponować rodzaj premii, która może podnieść ocenę z egzaminu,
- zrezygnować z oceniania ciągłego, ale wówczas straci walory takiego postępowania.

Przykłady kryteriów oceny

Przedmiot w postaci ćwiczeń laboratoryjnych

Kryteria oceny

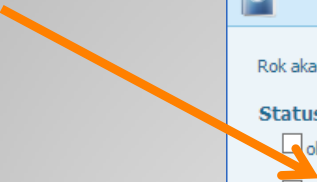
BŁĘDNE

- sprawdzian pisemny testowy z pytaniami otwartymi i rycinami do opisanie oceniany jest wg wskaźnika procentowego („Regulamin Studiów UG”)
- ocena zaliczeniowa z ćwiczeń: średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich sprawdzianów

- *Jeden z efektów brzmi: przeprowadza obserwacje oraz rozpoznaje preparaty i ryciny anatomiczne (B_U02). W jaki sposób umiejętność przeprowadzania obserwacji sprawdzana jest testem?*
- *W ocenie końcowej nie ma znaczenia, czy student pracuje na zajęciach, czy czyta lub śpi. Wymagany jest wyłącznie udział w sprawdzianach.*
- *Skądinąd wiadomo, że sprawdziany prowadzone są w soboty, ale o tym w sylabusie nie ma słowa. Na studiach dziennych zajęcia w soboty są dobrowolne. A co jeżeli inne obowiązki nie pozwalają przyjść na sobotnie zaliczenie?*
- *Możliwa jest sytuacja nie zaliczenie kilku sprawdzianów i otrzymania zaliczenia przedmiotu, o ile średnia będzie co najmniej 3.*

Przykłady kryteriów oceny

- Jeżeli ustaliłeś/eś szczegółowy sposób zaliczania to uzupełnij lub popraw informację w zakładce „Dane podstawowe”. Pamiętaj, że ogólny sposób zaliczenia lub egzamin zapisany jest w planie studiów i nie możesz go zmieniać. Możesz jednak rozwinąć go i uszczegółowić.



Dane podstawowe

Rok akademicki rozpoczęcia wydania: 2012/2013

Status przedmiotu

☐ obowiązkowy

☒ fakultatywny (do wyboru)

Formy zaliczenia

☐ egzamin pisemny testowy

☐ egzamin pisemny z pytaniami (zadaniami) otwartymi

☐ egzamin pisemny (dłuższa wypowiedź pisemna / rozwiązanie problemu)

☐ egzamin ustny

☐ zaliczenie ustne

☐ kolokwium

1. CELE i ZADANIA, czyli dlaczego mój student ma się uczyć tego przedmiotu?

2. ZAWARTOŚĆ I SEKWENCJA TREŚCI czyli czego ma się nauczyć student?

3. METODYKA ZAJĘĆ, czyli w jaki sposób mogę pomóc w uczeniu się?

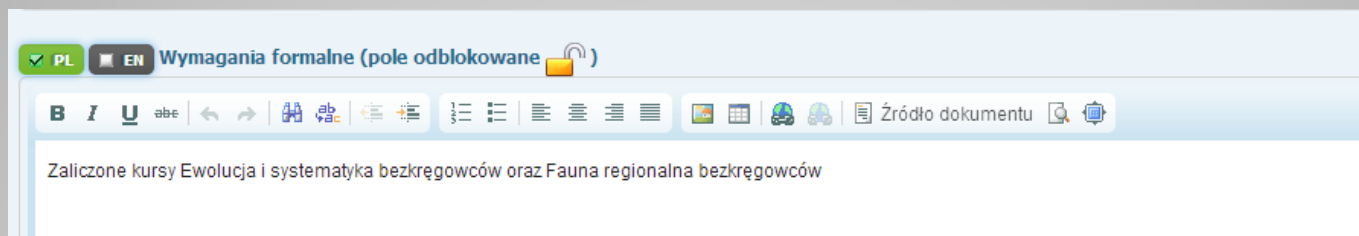
4. OCENA I EWALUACJA, czyli jak sprawdzić, czy student nauczył się tego co powinien, a zajęcia mają sens?

5. ADMINISTRACJA I PREZENTACJA, czyli czy wszyscy tak samo jak ja odczytają kształt zaplanowanego przedmiotu?

Etapy pracy dydaktycznej nad sylabusem

Pozostały do wypełnienia jeszcze dwa pola.

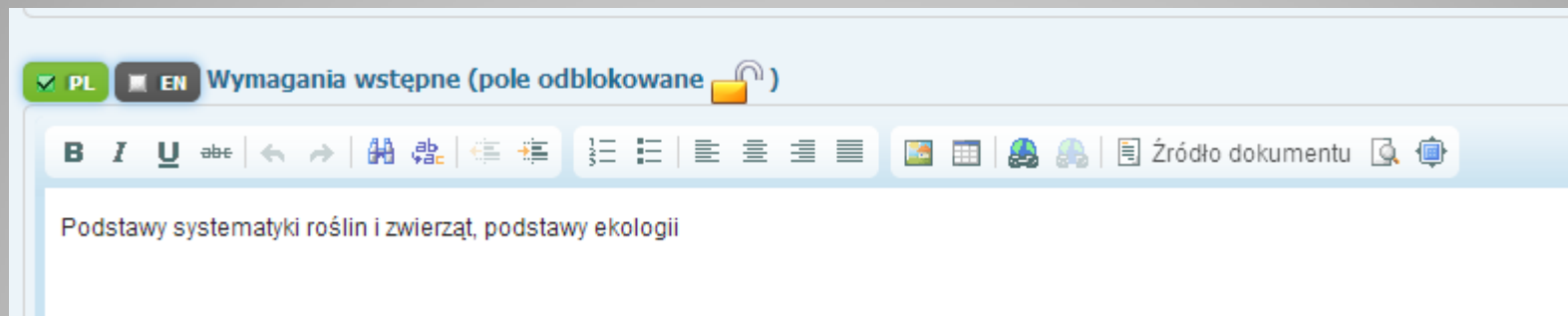
- 1. Wymagania formalne



- Wpisz jakie przedmioty musi wcześniej odbyć lub zaliczyć student, aby mógł kontynuować kształcenie i przyjść na Twój przedmiot.
- Pamiętaj o poważnych skutkach zapisów!

Administracja i prezentacja

- 2. Wymagania wstępne



- Wpisz informacje, które pozwolą studentom zorientować się w dodatkowych wymaganiach do przedmiotu, np. znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym czytanie artykułów naukowych, posiadanie specjalnego wyposażenia, itd.

Administracja i prezentacja

- Przejrzyj całość ponownie. Zwróć uwagę na te fragmenty, które są ze sobą powiązane. Sprawdź czy w czasie kolejnych faz tworzenia sylabusa nie pojawiły się rozbieżności.
- Sprawdź, czy wszystkie pola są wypełnione.
- Odczekaj 1-2 dni i przeczytaj swoje dzieło ponownie.
- Jeżeli nadal jesteś zadowolona/y z całości to można uznać, że sylabus jest gotowy.

Administracja i prezentacja

- Teraz pozostało wyłącznie sprawdzić poprawność formalną.

Wydania karty + Dodaj nowe

★ 2012/2013 ✎

★ oznacza, że to wydanie karty przedmiotu jest wzorcowe (w nim definiuje się przebieg kształcenia i punkty ECTS).

Status wydania: **Nowy**

Użycie w toku studiów: **brak**

Opcje: ↻ Weryfikuj ▶ Zgłoś do weryfikacji PDF PDF (PL) PDF PDF (EN) 📄 Duplikuj przedmiot

⚠ Uwaga! Pamiętaj, że zmiany, których dokonujesz w sylabusie muszą być skonsultowane z głównym prowadzącym i musi on wyrazić na nie zgodę!

- Kliknij „Weryfikuj” i sprawdź, czy wypełnione są wszystkie niezbędne pola.
- Jeżeli jesteś głównym prowadzącym możesz zakończyć pracę i wysłać do koordynatora. Wciśnij „Zgłoś do weryfikacji”

Administracja i prezentacja

Ufff!

Czas na zasłużony relaks!



*Jeżeli nadal nie możesz poradzić sobie z sylabusem porozmawiaj z koordynatorem.
Pozdrawiam, Ryta Suska-Wróbel*